

УТВЕРЖДЁН

Приказом комитета
администрации
г. Славгорода
Алтайского края по
образованию
от 09.07.2015 года
№ 333

У С Т А В

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
« Лицей № 17 »
(новая редакция)**

город Славгород 2015

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1.Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей № 17» муниципального образования город Славгород (далее по тексту – Лицей) является не коммерческим учреждением, созданным для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации и органов местного самоуправления в сфере образования.

1.2.Общеобразовательное учреждение «Славгородский городской лицей» было создано на основании постановления администрации города Славгорода Алтайского края от 30.05.2002 года № 414.

На основании постановления Администрации города Славгорода Алтайского края от 02.07.2007 года № 403 были реорганизованы муниципальные общеобразовательные учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 17» и «Славгородский городской лицей» путем присоединения к общеобразовательному учреждению «Славгородский городской лицей» муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 17».

Постановлением Администрации города Славгорода Алтайского края от 09.11.2007 г. № 706 общеобразовательное учреждение «Славгородский городской лицей» переименовано в муниципальное общеобразовательное учреждение «Лицей № 17».

На основании приказа комитета администрации города Славгорода Алтайского края по образованию от 27.10.2011 года № 329 муниципальное общеобразовательное учреждение «Лицей № 17» переименовано в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей № 17».

Полное наименование Лицея: муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение « Лицей № 17 ».

Сокращенное наименование Лицея: МБОУ «Лицей № 17».

Организационно-правовая форма: учреждение.

Тип учреждения: бюджетное.

Тип образовательной организации: общеобразовательная организация.

Лицей является некоммерческой организацией и не ставит извлечение прибыли основной целью своей деятельности.

1.3. Учредителем Лицея и собственником его имущества является муниципальное образование город Славгород Алтайского края.

Функции и полномочия учредителя Лицея от имени муниципального образования город Славгород Алтайского края исполняет отраслевое подразделение администрации г. Славгорода Алтайского края - Комитет администрации г. Славгорода Алтайского края по образованию (далее - Учредитель).

Функции и полномочия собственника имущества Лицея от имени муниципального образования город Славгород Алтайского края исполняет администрация г. Славгорода Алтайского края - (далее - Собственник).

1.4. Место нахождения Лицея: 658820, Алтайский край, г. Славгород, микрорайон 2 , строение 32.

Образовательная деятельность осуществляется по следующему адресу: 658820, Алтайский край, г. Славгород, микрорайон 2 , строение 32.

1.5. Лицей филиалов и представительств не имеет.

ГЛАВА 2. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ЛИЦЕЯ

2.1. Предметом деятельности Лицея является реализация конституционного права граждан Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования, начального общего, основного общего и среднего общего образования в интересах человека, семьи, общества и государства; обеспечение охраны и укрепления здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности учащихся в самообразовании и получении дополнительного образования; обеспечение отдыха граждан, создание условий для культурной, спортивной и иной деятельности населения.

2.2. Целями деятельности Лицея является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам различных видов, уровней и направлений в соответствии с пунктами 2.3, 2.4 настоящего Устава, осуществление деятельности в сфере культуры, физической культуры и спорта, охраны и укрепления здоровья, отдыха и рекреации.

2.3. Основными видами деятельности Лицея является реализация:

- дошкольного образования;
- основных общеобразовательных программ начального общего образования;
- основных общеобразовательных программ основного общего образования;
- основных общеобразовательных программ среднего общего образования;
- программ дополнительного образования следующих направленностей:
 - художественно-эстетической;
 - культурологической;
 - физкультурно-спортивной;
 - научно-технической;
 - социально-педагогической;
 - военно-патриотической;
 - эколого-биологической;
 - туристско-краеведческой.

К основным видам деятельности Лицея также относятся: услуги групп продленного дня, услуги по питанию обучающихся, услуги по предоставлению психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации.

2.4. Лицей вправе осуществлять, в том числе и за счет средств физических и юридических лиц, следующие виды деятельности, не являющиеся основными: аренда помещений и имущества Лицея, оказание платных услуг, в том числе образовательных.

2.5. Деятельность Лицея регламентируется нормативными правовыми актами, настоящим Уставом и принимаемыми в соответствии с ним иными локальными нормативными актами.

Локальные нормативные акты утверждаются приказом директора, за исключением случаев участия коллегиальных органов в таком утверждении, либо утверждения локальных нормативных актов коллегиальными органами, предусмотренных главой 3 Устава.

Локальные нормативные акты Лицея не могут противоречить действующему законодательству и настоящему Уставу.

ГЛАВА 3. УПРАВЛЕНИЕ ЛИЦЕЕМ.

3.1. Единоличным исполнительным органом Лицея является директор Лицея, к компетенции которого относится осуществление текущего руководства его деятельностью, в том числе:

- организация осуществления в соответствии с требованиями нормативных правовых актов образовательной и иной деятельности Лицея;
- организация обеспечения прав участников образовательного процесса в Лицее;
- организация разработки и принятие локальных нормативных актов, индивидуальных распорядительных актов;
- организация и контроль работы административно-управленческого аппарата;
- установление штатного расписания;
- прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
- право приостанавливать выполнение решений коллегиальных органов управления или наложения вето на их решения, противоречащие законодательству, Уставу и иным локальным нормативным актам;

-решение иных вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию коллегиальных органов управления Лицеем, определенную настоящим Уставом.

Директор Лицея принимает решения самостоятельно, если иное не установлено настоящей главой, и выступает от имени Лицея без доверенности.

3.2. Директор Лицея назначается на должность и освобождается от должности Учредителем.

3.3. Органами коллегиального управления Лицеем являются:

Общее собрание работников Лицея;

Педагогический совет;
Управляющий совет;
Совет родительской общественности;
Общешкольная конференция.

3.4. Общее собрание работников Лицея является постоянно действующим высшим органом коллегиального управления.

В состав Общего собрания работников Лицея входят все работники, работающие в Лицее на основании трудового договора.

Общее собрание работников Лицея действует бессрочно. Общее собрание работников Лицея созывается по мере надобности, но не реже одного раза в год.

Общее собрание работников Лицея может собираться по инициативе директора Лицея, либо по инициативе директора Лицея и Педагогического совета, иных органов, а также по инициативе не менее четверти членов Общего собрания работников Лицея.

Общее собрание работников Лицея избирает председателя, который выполняет функции по организации работы Общего собрания работников Лицея, и ведет заседания, секретаря, который выполняет функции по фиксации решений Общего собрания работников Лицея. Заседание Общего собрания работников Лицея правомочно, если на нем присутствует более половины работников Лицея.

3.5. К компетенции Общего собрания работников Лицея относится:

- определение основных направлений деятельности Лицея, перспектив его развития;
- дача рекомендаций по вопросам изменения Устава учреждения, ликвидации и реорганизации учреждения;
- принятие коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка Лицея;
- дача рекомендаций по принятию локальных актов, регулирующих трудовые отношения с работниками Лицея, включая инструкции по охране труда, положение о комиссии по охране труда;
- дача рекомендаций по принятию следующих локальных актов: положение о Педагогическом совете, правила оказания платных образовательных услуг, положение о мерах поощрения работников и обучающихся Лицея;
- дача своих рекомендаций по плану финансово-хозяйственной деятельности Лицея, заслушивание отчета директора Лицея о его исполнении;
- определение критериев и показателей эффективности деятельности работников, входящих в положение об оплате труда и стимулировании работников;
- избирает представителей из числа работников в органы и комиссии Лицея;
- рассмотрение иных вопросов деятельности Лицея, принятых Общим собранием работников Лицея к своему рассмотрению либо вынесенных на его рассмотрение директором Лицея.

Решения Общего собрания работников Лицея принимаются открытым

голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

3.6. Педагогический совет является постоянно действующим органом коллегиального управления, осуществляющим общее руководство образовательным процессом.

Членами Педагогического совета являются все педагогические работники, включая совместителей.

Педагогический совет действует бессрочно. Педагогический совет собирается по мере надобности, но не реже четырех раз в год.

Педагогический совет избирает председателя, который выполняет функции по организации работы Педагогического совета, и ведет заседания, секретаря, который выполняет функции по фиксации решений Педагогического совета. Заседание Педагогического совета правомочно, если на нем присутствует более 2/3 членов Педагогического совета. Ход заседаний Педагогического совета и принятые им решения оформляются протоколами. Протоколы хранятся в Лицее постоянно.

3.7. К компетенции Педагогического совета Лицея относятся:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- совершенствование организации образовательного процесса Лицея;
- разработка и утверждение образовательных программ Лицея;
- принятие решений о ведении платной образовательной деятельности по конкретным образовательным программам;
- определение основных направлений развития Лицея, повышения качества и эффективности образовательного процесса;
- принятие решений о создании спецкурсов, факультативов, кружков , элективных курсов;
- определение сменности занятий по классам;
- принятие решений о требованиях к одежде обучающихся Лицея;
- принятие решения об отчислении обучающегося, в соответствии с законодательством ;
- принятие решений о переводе из класса в класс, о допуске к ГИА обучающихся, о награждении обучающихся Лицея;
- вовлечение родителей (законных представителей) в образовательный процесс.

К компетенции Педагогического совета могут быть отнесены и другие вопросы в соответствии с действующим законодательством, решениями Учредителя или настоящим Уставом.

Директор Лицея вправе вынести на обсуждение Педагогического совета любые вопросы деятельности Лицея.

3.8. Решения Педагогического совета по вопросам, перечисленным в статье 3.7. настоящего Устава, носят обязательный характер. Решения по иным вопросам носят рекомендательный характер.

Решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

3.9. В Лицее действует Управляющий совет - коллегиальный орган самоуправления, реализующий принцип государственно-общественного характера управления Лицеем, деятельность которого направлена на решение следующих задач:

- определение основных направлений развития Лицея ;
- участие в определении компонента Лицея в составе реализуемого государственного стандарта общего образования и иных значимых составляющих образовательного процесса в целом (профили обучения, система оценки знаний обучающихся и другие);
- содействие созданию в Лицее оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- финансово-экономическое содействие работе Лицею за счет рационального использования выделяемых Лицею бюджетных средств, доходов от собственной, приносящей доход деятельности и привлечения средств из внебюджетных источников;
- обеспечение прозрачности привлекаемых и расходующихся финансовых и материальных средств;
- участие в формировании единоличного органа управления Лицеем и осуществление контроля за его деятельностью;
- контроль за качеством и безопасностью условий обучения и воспитания в Лицее.

Вопросы, касающиеся деятельности Управляющего совета и не урегулированные настоящим Уставом, а также вопросы, требующие более подробной регламентации разрешаются в соответствии с Положением об Управляющем совете, утверждаемым директором Лицея.

Количественный состав Управляющего совета состоит из 10 человек:

- представители рабочего коллектива Лицея – 3 человека, из них 2 – педагогических работника, 1- директор Лицея ;

- представители родительской общественности – 3 человека (1 человек от первой ступени обучения, 1 человек – от второй ступени и 1 человек - от третьей ступени обучения);

- представителей учащихся – 2 человека (по 1 человеку от 10, 11 классов) – избираются обучающимися;

- представитель Учредителя – 1 человек.

- представители общественности – 1 человек.

Управляющий совет при тайном голосовании простым большинством голосов от числа присутствующих избирает из своего состава председателя, заместителя председателя, секретаря.

Председатель, на время его отсутствия – заместитель председателя, руководит работой Управляющего совета, проводит его заседания и подписывает решения.

Управляющий совет Лицея собирается на свои заседания не реже одного раза в квартал.

Право созыва Управляющего совета принадлежит его председателю, заместителю председателя, директору Лицея, представителю Учредителя.

Заседание Управляющего совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины из числа членов Управляющего совета.

Решения Управляющего совета принимаются большинством голосов членов Управляющего совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Управляющего совета.

Управляющий совет обязан предоставлять до 01 сентября ежегодный доклад Учредителю и общественности о состоянии дел в Лицее.

В компетенцию Управляющего совета входит:

- утверждение программы развития Лицея;

- участие в разработке и согласование локальных актов Лицея, устанавливающих виды, размеры, условия и порядок осуществления выплат стимулирующего характера работникам Лицея, показатели и критерии оценки качества и результативности труда работников Лицея;

- участие в оценке качества и результативности труда работников Лицея, распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласование их распределения в порядке, устанавливаемом локальными актами Лицея;

- обеспечение участия представителей общественности в процедурах итоговой аттестации учащихся, в том числе в форме и по технологии единого государственного экзамена, аттестации администрации Лицея, деятельности аттестационных, аккредитационных, медальных, конфликтных и иных комиссий, проведения контрольных и тестовых работ для учащихся, общественной экспертизы (экспертиза соблюдения прав участников образовательного процесса, экспертиза качества условий организации образовательного процесса в лицее, экспертиза инновационных программ).

Согласование по представлению директора Лицея:

- компонента Лицея федерального государственного стандарта общего образования и профилей обучения;

- годового календарного учебного графика;

- сметы расходования средств, полученных Лицеом от уставной приносящей доходы деятельности и из иных внебюджетных источников;

- правил внутреннего распорядка Лицея;

- введения новых методик образовательного процесса и образовательных технологий;

- содействие привлечению внебюджетных финансовых средств для обеспечения деятельности и развития Лицея;

- дача рекомендаций директору Лицея по вопросам заключения коллективного договора;

- рассмотрение жалоб и заявлений обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогических и административных работников Лицея;

- осуществление контроля за качеством и безопасностью условий обучения, воспитания и труда в Лицее, принятие мер к их улучшению.

Внесение директору Лицея предложений в части:

- материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений Лицея (в пределах выделяемых средств);

- выбора учебников из утвержденных федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе;
- создания в Лицее необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;
- организации промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся;
- развития воспитательной работы в Лицее;
- участие в подготовке и утверждение публичного (ежегодного) доклада;
- заслушивание отчета директора Лицея по итогам учебного и финансового года;
- рассмотрение иных вопросов, отнесенных к компетенции Управляющего совета законодательством Российской Федерации, органов местного самоуправления, настоящим Уставом, иными локальными нормативными актами Лицея.

Решения Управляющего совета носят рекомендательный характер.

3.10. Совет родительской общественности является коллегиальным органом самоуправления Лицея, созданным в целях содействия администрации Лицея в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся (воспитанников), свободного развития личности в защите законных прав и интересов обучающихся (воспитанников), в организации и проведении общественных мероприятий, организации работы с родителями (законными представителями) обучающихся Лицея по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

Совет родительской общественности избирается на заседании общешкольного родительского собрания, в составе не более 9 человек из числа кандидатов, предложенных общешкольным родительским собранием. В состав Совета родительской общественности с правом совещательного голоса входит директор Лицея. Общее количество постоянных членов Совета родительской общественности должно быть нечетным. Члены Совета родительской общественности выполняют свои обязанности на общественных началах. В работе Совета родительской общественности могут участвовать (в качестве приглашенных лиц) представители органов управления образования, органов школьного самоуправления, учителя и представители общественности, если рассматриваемые вопросы касаются их интересов или требуют их компетентного участия.

Срок полномочий Совета родительской общественности - один год.

Из своего состава Совет родительской общественности избирает председателя, секретаря сроком на 1 учебный год, с возможностью последующего продления полномочий.

Функции Совета родительской общественности:

- содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказывает помощь в части приобретения учебников, подготовки наглядных методических пособий);
- координирует деятельность родительских комитетов;
- проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях;
- оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий;
- участвует в подготовке Лицея к новому учебному году и благоустройству территории;
- совместно с администрацией Лицея контролирует организацию качества питания обучающихся, медицинского обслуживания;
- оказывает помощь администрации Лицея в организации и проведении Общешкольных родительских собраний;
- рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Уставом к компетенции Совета родительской общественности, по поручению директора Лицея;
- обсуждает локальные акты Лицея по вопросам, вводящим в компетенцию Совета родительской общественности;
- принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм;
- взаимодействует с педагогическим коллективом Лицея по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся ;
- взаимодействует с другими органами самоуправления Лицея по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Совета родительской общественности;
- оказывает помощь в улучшении условий работы педагогического и обслуживающего персонала.

Совет родительской общественности работает по разработанным и принятым им регламенту работ и плану, которые согласовываются с директором Лицея.

Совет родительской общественности правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов и считаются принятыми, если проголосовало не менее 2/3 от присутствующих.

Совет родительской общественности ведет протоколы своих заседаний и Общешкольных родительских собраний. Решения Совета родительской общественности являются рекомендательными.

3.11. В Лицее действует Общешкольная конференция.

Делегаты с правом решающего голоса избираются на Общешкольную конференцию из числа педагогов, родителей, учащихся.

Принцип представительства на конференцию: по три родителя (законного представителя) от 1-11 классов, по 3 ученика от 8-11 классов,

50 % от педагогического коллектива.

Общешкольная конференция созывается ежегодно и правомочна при присутствии на ней не менее 2/3 списочного состава участников.

Решения на Общешкольной конференции принимаются простым большинством голосов.

Внеочередной созыв Общешкольной конференции может произойти по требованию директора Лицея, Управляющего совета Лицея.

Общешкольная конференция правомочна рассматривать следующие вопросы:

- разработка стратегии развития образовательного учреждения;
- принятие планов и программ развития образовательного учреждения;
- утверждение персонального состава Управляющего совета Лицея;
- заслушивание отчетов Управляющего совета о своей деятельности;
- обсуждение формирования и исполнения сметы расходов образовательного учреждения;
- разработка мероприятий по защите обучающихся в учебном учреждении от чрезвычайных ситуаций и защите физического и психического здоровья детей;
- заслушивать отчет директора Лицея о результатах работы и перспективах развития.

Общешкольная конференция может рассматривать вопрос о досрочном прекращении полномочий Управляющего совета Лицея и его председателя. Основанием для этого является соответствующее ходатайство не менее 1/3 Управляющего совета Лицея о рассмотрении данного вопроса директором Лицея.

ГЛАВА 4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Изменения в Устав Лицея вносятся в порядке, установленном органом местного самоуправления муниципального образования город Славгород Алтайского края.

4.2. Изменения в Устав вступают в силу после их государственной регистрации в порядке, установленном законодательством РФ.

4.3. Источниками формирования имущества Лицея являются имущество и денежные средства, переданные Учредителем, поступления от приносящей доход деятельности, безвозмездные поступления в денежной и имущественной форме, а также иные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Лицей не вправе отчуждать и иным способом распоряжаться имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, а также имуществом, приобретенным за счет средств, выделяемых ему по смете. Собственник вправе изъять у Лицея используемое не по назначению имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, и распорядиться им по своему усмотрению.

4.5. Лицей вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества в порядке, предусмотренном Учредителем.

4.6. Доходы Лицея, полученные от приносящей доход деятельности, имущество, приобретенное за счет этих средств, а также безвозмездные поступления в денежной и имущественной форме, поступают в самостоятельное распоряжение Лицея и учитываются на отдельном балансе.

4.7. В случае ликвидации Лицея имущество, закрепленное за Лицеем на праве оперативного управления, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по ее обязательствам, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества.