

СОГЛАСОВАНО
протокол заседания
Управляющего совета
МБОУ «Лицей № 17»
от «17» января 2019 № 01

СОГЛАСОВАНО
протокол заседания
профсоюзного комитета
МБОУ «Лицей № 17»
от «18» января 2019 № 45

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБОУ «Лицей № 17»
от «18» января 2019 № 29

Положение об инновационном фонде муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей № 17» г.Славгорода Алтайского края на 2019 год

I. Общие положения

1.1. Инновационный фонд муниципального образования г. Славгород Алтайского края создан в рамках реализации Закона Алтайского края от 04.09.2013 № 56-ЗС «Об образовании в Алтайском крае», приказов Главного управления образования и молодежной политики от 30.05.2012 № 2212 «Об актуализации инновационной инфраструктуры системы образования Алтайского края», от 04.03.2013 № 893 «Об утверждении Реестра инновационных площадок системы образования Алтайского края», приказа комитета Администрации г.Славгорода Алтайского края по образованию от 01.12.2014 № 436.

1.2 Средства инновационного фонда являются частью фонда оплаты труда.

1.2. Настоящее положение определяет основные цели и задачи, ожидаемые результаты и эффекты использования инновационного фонда, содержание основных видов деятельности, стимулируемое из средств инновационного фонда, распределение средств инновационного фонда, контроль его соблюдения.

1.3. Администрация МБОУ «Лицей № 17» (далее - лицей) г. Славгорода Алтайского края осуществляет ежегодную корректировку настоящего положения с учетом приоритетных целей, задач и направлений развития муниципальной системы образования.

II. Основные цели и задачи использования средств инновационного фонда

2.1. Основной целью использования средств инновационного фонда является стимулирование деятельности педагогических работников лицея на создание и внедрение инновационных продуктов, обеспечивающих современное качество образовательных результатов.

2.2. Средства инновационного фонда направляются на стимулирование педагогических работников, осуществляющих разработку, внедрение и распространение передового педагогического опыта:

- входящих в инновационную инфраструктуру системы образования Алтайского края;
- осуществляющих сетевое взаимодействие в профессиональных сообществах и объединениях, а также для обеспечения современных условий и требований ФГОС за счет интеграции ресурсов школьных округов;
- участвующих в реализации пилотных проектов краевого и муниципального уровней;
- выполняющих функции муниципальных ресурсных центров.

III. Ожидаемые результаты и эффекты использования инновационного фонда

На школьном уровне:

- выполнение майских (2012 год) Указов Президента РФ;
- положительная динамика доли учащихся, показавших на государственной итоговой

- аттестации выпускников результат, превышающий среднекраевое значение;
- развитие внутренней системы управления результатами качества образований;
 - увеличение доли учащихся, сдавших ЕГЭ по выбору по естественнонаучным дисциплинам (физика, химия, биология);
 - снижение доли обучающихся, не прошедших государственную итоговую аттестацию;
 - положительная динамика доли старшекласников (10-11 классы), обучающихся по профильным образовательным программам;
 - положительная динамика доли школьников, участвовавших в муниципальном туре всероссийской олимпиады школьников, в региональном туре всероссийской олимпиады школьников;
 - повышение эффективности использования учебного оборудования;
 - достижение эффектов и результатов внедрения ФГОС;
 - обеспечение 100 % охвата внеурочной деятельностью школьников, обучающихся по ФГОС общего образования;
 - развитие сетевого взаимодействия с организациями дошкольного, дополнительного, общего и профессионального образования;
 - проведение методических и иных мероприятий в рамках инновационной инфраструктуры;
 - предоставление ресурсов для обучения всех учащихся школьного округа (кадровых, материально-технических, информационно-методических и др.), обеспечивающих создание условий, соответствующих ФГОС общего образования;
 - увеличение доли учителей, участвующих в профессиональных конкурсах краевого и всероссийского уровней;
 - увеличение доли учителей, использующих ИКТ и дистанционные образовательные технологии;
 - сохранение и укрепление здоровья школьников;
 - внедрение системы ППМС помощи обучающимся, испытывающим трудности в обучении, воспитании и развитии.

IV. Содержание основных видов деятельности, стимулируемых из средств инновационного фонда

4.1. Совершенствование научно-педагогического обеспечения, включающего:

- проекты по развитию современной внутришкольной системы управления качеством образования;
- средства психолого-педагогического сопровождения развития обучающихся и саморазвития педагогов;
- систему работы по выявлению и поддержке одаренных детей;
- систему работы по сопровождению детей, имеющих трудности в обучении и социализации;
- методы и инструментарий оценивания образовательных результатов школьников и т.д.

4.2. Совершенствование учебно-методического обеспечения:

- образовательные (в том числе рабочие) программы в системах общего образования, направленные на достижение современного качества образовательных результатов и результатов социализации;
- пакеты учебных ситуаций, обеспечивающих формирование универсальных учебных действий;
- психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса;
- дистанционное обучение детей, в том числе в рамках школьных округов;
- обучение с использованием электронных образовательных ресурсов;
- совершенствование информационно-образовательных ресурсов;
- тьюторское сопровождение образовательного процесса;

- психолого-педагогическая, социальная помощь обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации и др.

4.3. Совершенствование организационного обеспечения:

- методы и средства, определяющие взаимодействие участников образовательного процесса между собой (правила работы в классе, в малой и проектной группе и т.д.), а также с учебным оборудованием;
- создание условий для сетевого взаимодействия внутри школьного округа; обеспечение доступности образования детей, имеющих ограниченные возможности здоровья и т.д.

4.4. Совершенствование правового обеспечения:

разработка и внедрение документов, регламентирующих функционирование и развитие образовательной организации, ее образовательную деятельность, участие общественности в управлении.

4.5. Совершенствование кадрового обеспечения:

- проведение стажерских практик, демонстрационных уроков для педагогов школьного округа, муниципалитета, образовательного округа, края, РФ;
- реализация инновационного проекта в методических объединениях (школьных, муниципальных, окружных, краевых);
- обобщение и самообобщение инновационного опыта и его диссеминация;
- создание презент-пакетов и информационных карт, типовых решений по результатам авторского проекта;
- наставничество и др.

4.6. Совершенствование материально-технического обеспечения образовательной практики:

- создание средств организации образовательного процесса (модификация и создание ЦОР, ЭОР, средств для организации дистанционного обучения, внеурочной деятельности; программное обеспечение и т.д.);
- улучшение санитарно-гигиенических условий и т.д.

V. Распределение средств инновационного фонда

5.1. Директор лицея ежегодно разрабатывает и утверждает приказом *Порядок распределения средств на стимулирование инновационной деятельности (далее по тексту - Порядок)* на основании Порядка распределения средств на стимулирование инновационной деятельности муниципальных общеобразовательных организаций муниципального образования г. Славгород Алтайского края (срок принятия - до 31 декабря).

В Порядке в обязательном порядке указываются:

- цели, на которые направляются средства инновационного фонда;
- показатели (индикаторы), по которым определяется достижение поставленных целей, а также методика расчета указанных показателей (индикаторов);
- план-график и инструкция по проведению учредительного контроля по эффективности использования средств инновационного фонда.

Порядок согласовывается с Комиссией по распределению инновационного фонда (далее по тексту - Комиссия) и профсоюзом.

5.2. Комиссия утверждается приказом директора лицея и действует на основании утвержденного приказом *Положения*, в котором указывается число и состав Комиссии. Положением регламентируются полномочия Комиссии, способ принятия и публикации решения.

5.2. Инновационный фонд лицея формируется Комиссией исходя из суммы набранных общеобразовательной организацией баллов при проведении оценки результативности деятельности за прошедший год в соответствии с методикой, утвержденной приказом

Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края от 22.12.2014г. № 6870.

5.3. Итоги распределения средств инновационного фонда после согласования с Комиссией и профсоюзом утверждаются приказом директора лицея.

5.4. *Администрация лицея разрабатывает и утверждает локальные акты, регламентирующие* Порядок распределения средств на стимулирование результативности и качества инновационной деятельности педагогических работников.

Порядок согласовывается с управляющим советом и профсоюзом.

В локальном акте лицея описывается: порядок формирования комиссии по распределению инновационного фонда, ее полномочия; способ принятия и публикации решения, порядок разрешения спорных вопросов.

В названном локальном акте в обязательном порядке указываются: цели, на которые направляются средства инновационного фонда;

показатели (индикаторы), по которым определяется достижение поставленных целей, а также методика расчета указанных показателей (индикаторов).

Отсутствие в локальном акте лицея информации о целях, на которые направляются средства инновационного фонда, показателей (индикаторы), по которым определяется достижение поставленных целей, а также методике расчета указанных показателей (индикаторов) служит достаточным основанием для признания использования средств инновационного фонда в лицее неэффективным. При этом лицей теряет право на получение средств инновационного фонда в следующем календарном году.

5.5. Основанием для стимулирования инновационной деятельности педагогического работника посредством получения средств инновационного фонда является оценка его профессиональной деятельности, представленная в оценочном листе, который должен содержать не менее 5 критериев, характеризующих работу педагога по направлениям инновационной деятельности в соответствии с поставленными целями. При распределении средств инновационного фонда необходимо учитывать результативность деятельности педагогических работников не менее чем по 3 критериям (таблица 1).

5.6. 10 % инновационного фонда лицея, который является образовательной организацией, входящей в перечень региональных инновационных площадок системы образования Алтайского края, участвующей в реализации ФГОС основного общего образования, реализующей пилотные проекты, осуществляющей методическое сопровождение базовых, опорных и ведущих школ на муниципальном уровне, предусмотрено на стимулирование заместителей директоров по УВР, осуществляющих руководство инновационной деятельностью лицея.

5.7. Оценка профессиональной деятельности заместителей директора по учебно-воспитательной работе, претендующих на средства инновационного фонда, происходит по единому оценочному листу по оценке профессиональной деятельности заместителей директора, рекомендованному Главным управлением образования и молодежной политики Алтайского края (таблица 2).

VI. Контроль соблюдения настоящего Положения

6.1. Контроль соблюдения настоящего Положения осуществляется в соответствии: с Инструкцией по самооценке эффективности распределения средств инновационного фонда на стимулирование инновационной деятельности педагогических работников МБОУ «Лицей № 17» (для использования администрацией лицея при проведении контрольных мероприятий в рамках внутришкольного контроля) (приложение 1).

6.2. Ответственность за соблюдение Положения возлагается на директора лицея и

заместителей директора по учебно - воспитательной работе (внутришкольный контроль).

Приложение 1
к Положению об инновационном фонде
МБОУ «Лицей 17» г. Славгород Алтайского края

Инструкция

по самооценке эффективности распределения средств инновационного фонда на стимулирование инновационной деятельности педагогических работников МБОУ «Лицей № 17» (для использования администрацией лицея при проведении контрольных мероприятий в рамках внутриучрежденческого контроля)

№	Наименование мероприятия	да/ нет	Примечани
1.	Разработаны и утверждены Положение и порядок <i>(указать реквизиты документа)</i> распределения средств на стимулирование результативности и качества инновационной деятельности педагогических работников образовательной организации.	1/0 1/0	
2.	В порядке распределения средств на стимулирование результативности и качества инновационной деятельности педагогических работников образовательной указаны: - цели, на которые направляются средства инновационного фонда, обоснованы и мотивированы в соответствии с программой развития общеобразовательной организации; - показатели (индикаторы), по которым определяется достижение поставленных целей; - методика расчета показателей (индикаторов).	1/0 1/0 1/0	
3.	Разработано и утверждено Положение <i>(указать реквизиты документа)</i> о работе комиссии по распределению средств инновационного фонда, в котором определены: - порядок формирования комиссии по распределению инновационного фонда; - численность и состав комиссии; - полномочия комиссии; - способ принятия и публикации решения; - порядок разрешения спорных вопросов.	1/0 1/0 1/0 1/0 1/0	
4.	Локальным актом общеобразовательной организации утвержден состав комиссии по распределению средств инновационного фонда <i>(указать реквизиты документа)</i> , в которой определено: - представительство администрации; - представительство первичной профсоюзной организации; - представительство учителей-руководителей или представителей методических объединений.	1/0 1/0 1/0	

5.	Внесены изменения в положение об оценке результативности профессиональной деятельности педагогического работника и утверждены приказом директора общеобразовательной организации (<i>указать реквизиты документа</i>)	1/0	
6.	Порядок распределения средств на стимулирование инновационной деятельности между педагогическими работниками		

Цель: создание условий для эффективного использования средств на стимулирование инновационной деятельности педагогических работников МБОУ «Лицей № 17» г. Славгород Алтайского края

	общеобразовательной организации согласован: - с органами государственного общественного управления (комиссией по распределению инновационного фонда); - с профсоюзом.	1/0 1/0	
7.	Порядок распределения средств на стимулирование инновационной деятельности между педагогическими работниками утвержден приказом директора общеобразовательной организации (<i>указать реквизиты документа</i>)	1/0	
8.	Педагогические работники ознакомлены с порядком распределения средств инновационного фонда (протокол совещания, подписи ознакомившихся, в приказе об утверждении порядка распределения средств на стимулирование инновационной деятельности)	1/0	
9.	Основанием для расчета средств на стимулирование инновационной деятельности между педагогическими работниками являются показатели (индикаторы), по которым определяется достижение поставленных целей, на которые направляются средства инновационного фонда	1/0	
10.	Положение об оценке результативности профессиональной деятельности педагогических работников и форма оценочного листа обсуждались: на педагогическом совете; на совещании при директоре; не обсуждалось	1/0 1/0 0	
11.	Средства инновационного фонда распределены между (<i>указать %</i>)		
12.	Размер выплаты на 1 педагогического работника (в рублях): средний размер выплаты: минимальная выплата: максимальная выплата:		
13.	Размер выплаты на 1 заместителя директора, осуществляющего сопровождение инновационной деятельности (рублях): средний размер выплаты: минимальная выплата: максимальная выплата		
14.	Категория работников, которым предоставляются выплаты за счет средств инновационного фонда: только педагогические работники; заместители директоров (в соответствии с рекомендациями Главного управления)	1/0 1/0	
15.	Итоги распределения средств между педагогическими работниками утверждены приказом директора (<i>указать реквизиты документа</i>)	1/0	

Выводы:

Рекомендации:

Дата

Подписи членов комиссии

Примечание

1. За ответ «да» выставляется 1 балл, за ответ «нет» - 0 баллов.

2. Пункт 2 настоящей инструкции обязателен для выполнения в полном объеме. В случае отсутствия информации о целях, на которые направляются средства инновационного фонда, показателях (индикаторы), по которым определяется достижение поставленных целей, а также методике расчета указанных показателей (индикаторов) служит достаточным основанием для признания использования средств инновационного фонда в данном общеобразовательном учреждении неэффективным.