

РАССМОТРЕНО
на заседании
Педагогического совета
МБОУ «Лицей № 17»
Протокол
педагогического совета
№ 9 от 30.08.2013 г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель
Профсоюзного комитета
Тараненко
Н.П. Тараненко
Протокол № 31
«19» сентября 2013 г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель
Управляющего совета
Калинина
Е.И. Калинина
Протокол № 12
«19» сентября 2013 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Лицей № 17»
Харченко
С.И. Харченко
Приказ № 220
от «24» сентября 2013 г.



ПОЛОЖЕНИЕ о лицейской газете МБОУ «Лицей № 17» г. Славгорода Алтайского края

1. Общие положения

- 1.1. Школьные печатные средства массовой информации издаются согласно Закону РФ от "О средствах массовой информации".
- 1.2. Школьные СМИ являются информационными, публицистическими, художественными печатными изданиями.
- 1.3. Данное Положение определяет основные направления деятельности ученического творческого объединения «Флэшка»

2. Основные цели и задачи лицейской газеты «Флэшка»

- 2.1. Цель издания лицейской газеты - создание дополнительных условий для воспитания творческих, всесторонне развитых, активных, социально зрелых личностей, путем объединение участников образовательного процесса (учащихся, учителей, родителей) через создания единого источника информации.
- 2.2. Журналистская деятельность несет практическое профорientационное значение для учащихся МБОУ «Лицей №17» (далее по тексту лицей), способствует умению находить в жизни нравственные ориентиры.
- 2.3. Основные задачи лицейской газеты:
 - освещать лицейские события и проблемы;
 - информировать о мероприятиях вне лицея;
 - поднимать вопросы, интересующие учащихся, учителей, родителей;
 - проводить мероприятия, направленные на исследование вопросов, интересующих читателей, а также на выяснение мнений по освещаемым вопросам;
 - публиковать статьи, заметки, стихи, рассказы и т.п. учащихся, учителей, родителей.

3. Порядок издания лицейской газеты

- 3.1. Лицейская газета издается в течение учебного года.
- 3.2. Периодичность - один раз в месяц.
- 3.3. Объем издания – 4-5 полос.

4. Организация работы над лицейской газетой

- 4.1. Работа над лицейской газетой осуществляется на заседаниях пресс – центра, в ходе которых определяется содержание, объем издания, распределяются темы материалов.
- 4.2. Организуется работа кружка «Юный журналист», которым руководит главный редактор газеты.
- 4.3. Финансирование газеты осуществляется на средства лицея и добровольные пожертвования спонсоров.

5. Кадровое обеспечение

5.1. Работу над изданием организует главный редактор, руководитель кружка "Юный журналист".

5.2. Подготовку к печати и тиражирование осуществляют литературный и технический редактор.

5.3. Журналистами и корреспондентами являются учащиеся.

5.4. Внештатными корреспондентами могут быть представители родительской общественности, педагоги и другие работники лица.

6. Состав и функции членов объединения лицейской газеты

6.1. Во главе газеты стоит информационный центр лица, которым руководит главный редактор газеты.

6.2. Главный редактор пресс-центра осуществляет общий контроль над изданием газеты: систематизирует материал, распределяет задания среди журналистов по сбору информации, вносит поправки в информационный материал, выносит предложения, рекомендации и замечания авторам газеты, утверждает предлагаемые в газету статьи, рисунки и фотоматериалы, принимает окончательное решение в отношении содержания каждого номера, следит за периодичностью выпусков газеты.

6.3. Технический редактор утверждает концепцию газеты, её дизайн и направленность, имеет авторские права на логотип газеты и её структуру.

6.4. Литературный редактор корректирует первоначальные тексты статей в соответствии с нормативами, принятыми в СМИ.

6.5. Учащиеся, осуществляющие непосредственную работу над газетой, образуют Редакционную коллегию.

6.6. Члены редколлегии:

- разрабатывают концепцию, направленность и дизайн газеты;
- обсуждают содержание номеров газеты, предлагаемые публикации;
- готовят статьи, рисунки и фотографии в газету, работают над её оформлением.
- для вёрстки газеты используют программы: Microsoft Word, Microsoft Office Excel, FineReader, Publisher.

7. Заключительные положения.

7.1. В случае изменения законодательства Российской Федерации в области образования и Устава МБОУ «Лицей № 17» настоящее положение может быть изменено (дополнено).

Проекты изменений к настоящему положению разрабатываются заместителями директора, рассматриваются на Педагогическом совете, согласовываются с Профсоюзным комитетом, Управляющим советом и утверждаются директором МБОУ «Лицей № 17».

7.2. Настоящее положение должно быть признано недействительным и разработано заново в случае переименования, изменения типа и реорганизации.

7.3. Руководитель и педагогические работники лица несут предусмотренную трудовым законодательством Российской Федерации дисциплинарную ответственность за своевременное, точное и полное выполнение вышеизложенных своих обязанностей и надлежащее использование предоставленных им прав в соответствии с настоящим положением.

7.4. Настоящее положение размещается на сайте МБОУ «Лицей № 17».